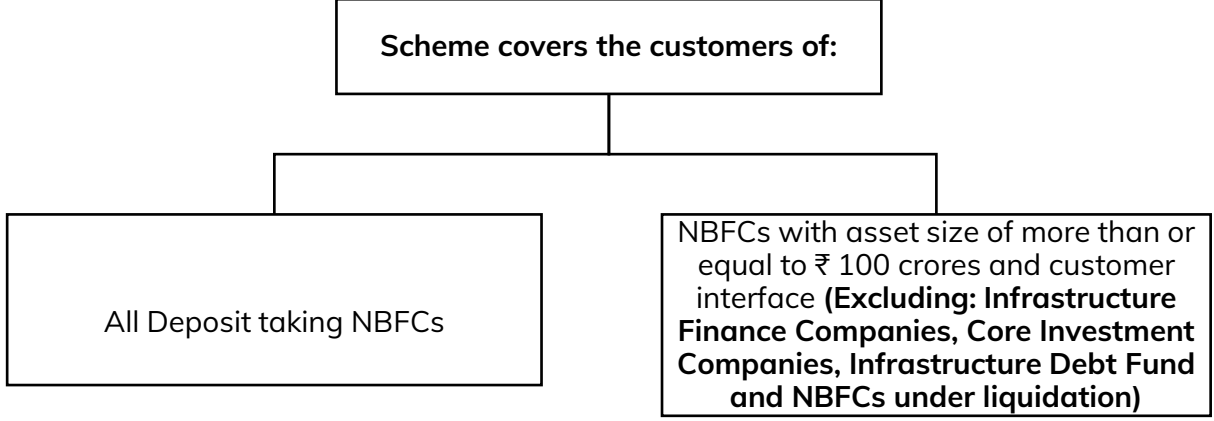


வங்கிசாரா நிதி நிறுவனங்களுக்கான ஒம்பியூட்ஸ்மன்
திட்டம், 2018:

முக்கிய அம்சங்கள்



ஒரு வாடிக்கையாளரால் புகார் பதிவு செய்வதற்கான காரணங்கள்:

- வைப்புத்தொகைமீதான வட்டிசெலுத்துதலில் செலுத்தப்படாத அல்லது மிதமிஞ்சிய தாமதம்;
- வைப்புத்தொகைமீதான வட்டி வீதத்திற்கு ஏற்புடையதாக இருப்பின், ரிசர்வ் வங்கியின் பணிப்புரைகளை பின்பற்றாமை;
- மீளச் செலுத்தாமை அல்லது வைப்புத் தொகையை மீளச் செலுத்துவதில் மிதமிஞ்சிய தாமதம்;
- வாடிக்கையாளர் வழங்கிய பின் தேதியிட்ட காசோலைகளை வழங்குவதில் அல்லாத வழங்கல் அல்லது மிதமிஞ்சிய தாமதம்;
- எழுத்து மூலம் தெரிவிக்க த்தவறியது, வருடாந்திர வட்டி விகிதம் மற்றும் அதன் பயன்பாட்டு முறை உட்பட விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுடன் அனுமதிக்கப்பட்ட கடன் தொகை;
- கடன் பெறுபவரால் புரிந்துகொள்ளப்பட்ட மொழி அல்லது வட்டார மொழியில் அனுமதி கடிதம் / விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை வழங்க த்தவறுதல் அல்லது மறுத்தல்;
- கடன் பெறுபவரால் புரிந்துகொள்ளப்பட்டபடி வட்டார மொழியில் அனுமதிக்கப்பட்ட விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் செய்யப்படும் முன்மொழியப்பட்ட மாற்றங்கள் குறித்து போதுமான அறிவிப்பை வழங்க த்தவறியது அல்லது மறுப்பது;
- அனைத்து நிலுவைகளையும் திருப்பிச் செலுத்தும் போது கடன் பெறுபவரின் பிணைய ஆவணங்களை வெளியிடுவதில் தோல்வி அல்லது மிதமிஞ்சிய தாமதம்;
- கடன் பெறுபவரின் / வாடிக்கையாளருக்கு போதுமான முன்னறிவிப்பு இல்லாமல் கட்டணங்களை விதிப்பது;
- ஒப்பந்தம் / கடன் ஒப்பந்தத்தில் சட்டபூர்வமாக செயல்படுத்தக்கூடிய உள்ளமைக்கப்பட்ட மறுஉடைமை விதியை வழங்க த்தவறியது;
- (1) பாதுகாப்பு பெறுவதற்கு முன்னர் அறிவிப்பு காலம் தொடர்பாக ஒப்பந்தம் / கடன் ஒப்பந்தத்தில் வெளிப்படைத்தன்மையை உறுதி செய்யத் தவறியது; (2) அறிவிப்பு காலம் தள்ளுபடி செய்ய முடியும்

சூழ்நிலைகள்; (3) பாதுகாப்பு உடைமை க்கான நடைமுறை; (4) பாதுகாப்பு விற்பனை / ஏலத்திற்கு முன் கடன் திருப்பிச் செலுத்துவதற்கு கடன் பெறுபவரின் இறுதி வாய்ப்பு தொடர்பான ஒரு ஏற்பாடு; (ஈ) கடன் பெறுபவரின் மறுஉடைமைக்கான நடைமுறை மற்றும் (6) பாதுகாப்பை விற்பனை / ஏலம் செய்வதற்கான நடைமுறை;

- l) வங்கிசாரா நிதி நிறுவனங்களுக்கு ரிசர்வ் வங்கி யால் வழங்கப்பட்ட வழிகாட்டுதல்களை கடைப்பிடிக்காதது;
- m) வங்கிசாரா நிதி நிறுவனங்களுக்கான நியாயமான நடைமுறைகள் குறியீடு குறித்த ரிசர்வ் வங்கி வழிகாட்டுதல்களின் பிற விதிகளை பின்பற்றாதது.

ஒரு வாடிக்கையாளர் எவ்வாறு புகார் செய்யலாம்?

படி 1 - சம்பந்தப்பட்ட தேசிய வங்கி நிதியத்திற்கு எழுத்து மூல பிரதிநிதித்துவம்.

படி 2 - வாடிக்கையாளர் படிவம் மூலம் பதில் பெறப்படாவிட்டால் அல்லது வாடிக்கையாளர் என்.பி.எஃப்.சி.யின் பதிலில் அதிருப்தி அடைந்தால் மற்றும் வாடிக்கையாளர் எந்த மன்றத்தையும் அணுகவில்லை என்றால், வாடிக்கையாளர் என்.பி.எஃப்.சி யின் பதிலுக்குப் பிறகு ஒரு வருடத்திற்கு ப்பிறகு என்.பி.எஃப்.சி ஒம்பியூட்ஸ்மன் உடன் புகார் செய்யலாம்.

ஒம்பியூட்ஸ்மன் எவ்வாறு முடிவு எடுக்கிறார்கள்?

- ஒம்பியூட்ஸ்மன் முன் நடவடிக்கைகள் இயற்கையில் சுருக்கமாக உள்ளன.
- சமரசத்தின் மூலம் தீர்வை ஊக்குவிக்கிறது. அடையவில்லை என்றால், விருது / ஆணை வழங்க முடியும்

ஒம்பியூட்ஸ்மன் முடிவின் மீது திருப்தி யடையாவிட்டால், ஒரு வாடிக்கையாளர் மேல்முறையீடு செய்ய முடியுமா?

ஆம், ஒம்பியூட்ஸ்மன் முடிவு மேல்முறையீடு செய்யக்கூடியதாக இருந்தால்.

மேல்முறையீட்டு ஆணையம்: துணை ஆளுநர், ரிசர்வ் வங்கி

தனிக்குரலிசை:

- இது ஒரு மாற்று சர்ச்சை தீர்வு பொறிமுறை
- எந்தவொரு கட்டத்திலும் தீர்வுக்காக வேறு எந்த நீதிமன்றத்தையும் மன்றத்தையும் / அதிகாரத்தையும் அணுக வாடிக்கையாளர் சுதந்திரமாக இருக்கிறார்

என்.பி.எஃப்.சி.க்களுக்கான ஒம்புட்ஸ்மென் முகவரி மற்றும் செயல்பாட்டு பகுதி

எஸ் என்	நடு	என்.பி.எஃப்.சி ஓம்பியூட்ஸ்மன் அலுவலகத்தின் முகவரி	செயற்பாட்டு பகுதி
1.	சென்னை	இந்திய ரிசர்வ் வங்கி கோட்டை கிளாசிஸ், சென்னை 600 001 பால்வினை நோய் குறியீடு: 044 தொலைபேசி இலக்கம் : 25395964 தொலைநகல் இல : 25395488 மின்னஞ்சல் : cms.nbfcochennai@rbi.org.in	தமிழ்நாடு, அந்தமான் நிக்கோபார் தீவுகள், கர்நாடகா, ஆந்திரப் பிரதேசம், தெலுங்கானா, கேரளா, லட்சத்தீவுகள் யூனியன் பிரதேசம் மற்றும் யூனியன் பிரதேசமான புதுச்சேரி
2.	மும்பை	சி/ஓ இந்திய ரிசர்வ் வங்கி ஆர்பிஐ பைகுல்லா அலுவலக கட்டிடம் மும்பை சென்ட்ரல் ரயில் நிலையம் பைகுல்லா, மும்பை-400 008 தொலைபேசி இலக்கம் : 022 2300 1280 தொலைநகல் இல: 022 23022024 மின்னஞ்சல் : cms.nbfcomumbai@rbi.org.in	மகாராஷ்டிரா, கோவா, குஜராத், மத்தியப் பிரதேசம், சத்தீஸ்கர், தாத்ரா மற்றும் நாகர் ஹவேலி யூனியன் பிரதேசங்கள், டாமன் மற்றும் டையூ
3.	புது தில்லி	சி/ஓ இந்திய ரிசர்வ் வங்கி சன்சாத் மார்க் புது தில்லி -110001 தொலைபேசி எண்: 01123724856 தொலைநகல் இல: 011 23725218-19 மின்னஞ்சல் : cms.nbfconewdelhi@rbi.org.in	டெல்லி, உத்தரப் பிரதேசம், உத்தரகண்ட், ஹரியானா, பஞ்சாப், சண்டிகர் இமாச்சலப் பிரதேசத்தின் யூனியன் பிரதேசம், மற்றும் ராஜஸ்தான் மற்றும் ஜம்மு காஷ்மீர் மாநிலம்
4.	கொல்கத் தா	சி/ஓ இந்திய ரிசர்வ் வங்கி 15, நேதாஜி சபாஷ் சாலை கொல்கத்தா-700 001 பால்வினை நோய் குறியீடு: 033 தொலைபேசி எண் : 22310217 தொலைநகல் எண் : 22305899 மின்னஞ்சல் : cms.nbfcoolkata@rbi.org.in	மேற்கு வங்கம், சிக்கிம், ஒடிசா, அசாம், அருணாச்சலபிரதேசம், மணிப்பூர், மேகாலயா, மிசோரம், நாகாலாந்து, திரிபுரா, பீகார் மற்றும் ஜார்க்கண்ட்

ஆர்பிஐ சிஎம்எஸ் போர்டலில் புகார் செய்யலாம்

கம்பனி உத்தியோகத்தர்களின் பெயர் மற்றும் தொடர்பு விபரங்கள்

வங்கிசாரா நிதி நிறுவனங்களுக்கான ஓம்பியூட்ஸ்மன் திட்டம் 2018-க்கு இணங்க, வாடிக்கையாளர்களின் நலனுக்காக என்.பி.எஃப்.சி.க்கள் பாதிக்கப்பட்ட தரப்பினரால் புகார்கள் செய்யப்பட வேண்டிய ஓம்பியூட்ஸ்மன் தொடர்பு விவரங்களைக் காண்பிக்க வேண்டும்.

அதிகாரியின் பெயர்	உத்தியோகத்தரது பதவிப் பெயர்	மின்னஞ்சல் ஐடி	முகவரி
சுகந்தா சர்மா	குறைதீர்ப்பு அலுவலர்	help@navi.com	தரைதளம், சலார்புரியா வணிக மையம், எண் 93, 4வது பி குறுக்கு சாலை, 5வது ஏ பிளாக், கோரமங்களா தொழிற்சாலை லேஅவுட், பெங்களூர் - 560095
டிம்பிள் ஜே ஷா	முதன்மை ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர்	ombudsman.nfpl@navi.com	தரைதளம், சலார்புரியா வணிக மையம், எண் 93, 4வது பி குறுக்கு சாலை, 5வது ஏ பிளாக், கோரமங்களா தொழிற்சாலை லேஅவுட், பெங்களூர் - 560095

புகார் படிவம் (புகார் தாரர் நிரப்பப்பட வேண்டும்) என்.பி.எஃப்.சி
ஒம்பியூட்ஸ்மன் மீது புகார் படிவம்

நோக்கி:

என்.பி.எஃப்.சி ஒம்பியூட்ஸ்மன்

என்.பி.எஃப்.சி ஒம்பியூட்ஸ்மன் பதவி இடம் .

அன்புள்ள ஐயா,

துணை: எதிராக புகார் . (என்.பி.எஃப்.சியின் பெயர்) முறைப்பாட்டின் விபரங்கள் பின்வருமாறு:

1. புகார்தாரரின் பெயர்
2. புகார்தாரரின் முழு முகவரி. முள் குறியீடு தொலைபேசி எண் / தொலைநகல் எண். மின்னஞ்சல்.....
3. (கிளையின் பெயர் மற்றும் முழு முகவரி) மீது புகார்.....
முள் குறியீடு .
தொலைபேசி எண் / தொலைநகல் எண்.
4. என்.பி.எஃப்.சி கணக்கின் விவரங்கள் (ஏதேனும் இருந்தால்)
(புகார் செய்யப்படும் விடயத்தின் விடயத்திற்கு உரிய வைப்புத்தொகை/ கடன் கணக்கு போன்ற கணக்கின் இலக்கத்தையும் தன்மையையும் தயவுசெய்து கூறவும்.)
5. (அ) புகார்தாரரால் ஏற்கனவே என்.பி.எஃப்.சிக்கு வழங்கப்பட்ட பிரதிநிதித்துவ தேதி (தயவுசெய்து பிரதிநிதித்துவத்தின் நகலை இணைக்கவும்).
(ஆ) புகார்தாரரால் ஏதேனும் நினைவூட்டல் அனுப்பப்பட்டதா? ஆம்/இல்லை (நினைவூட்டலின் நகலை சீசூழ்ந்துள்ளது)
6. முறைப்பாட்டின் பொருள்(திட்டத்தின் 8 ஆம் பிரிவைப் பார்க்கவும்) .
7. முறைப்பாட்டின் விபரங்கள்:
(இடம் போதாது என்றால், தயவுசெய்து தனி தாளையிணைக்கவும்) .
8. எந்தவொரு பதிலளிப்பும் (சம்பந்தப்பட்ட தேசிய வங்கி நிதியத்திற்கு பிரதிநிதித்துவம் கிடைத்த ஒரு மாத காலத்திற்குள்) என்.பி.எஃப்.சியிடமிருந்து பெறப்பட்டதா? ஆம்/ இல்லை ஆம் என்றால், தயவுசெய்து பதிலின் நகலை மூடவும்)
9. என்.பி.எஃப்.சி ஒம்பியூட்ஸ்மனுக்கு நிவாரணத்தின் தன்மை கோரப்பட்டது .

(உங்கள் உரிமைகோரலுக்கு ஆதரவாக ஆவண ஆதாரத்தின் நகலை இணைக்கவும்)

10. இழப்பீடு மூலம் புகார்தாரரால் கோரப்படும் பண இழப்பின் தன்மை மற்றும் அளவு (தயவுசெய்து திட்டத்தின் 12 (5) & 12 (6) பிரிவுகளைப் பார்க்கவும்) ஈ.

இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் பட்டியல்: (தயவுசெய்து அனைத்து ஆவணங்களின் நகலை யும் இணைக்கவும்)

பிரகடனம்:

(i) நான்/ நாம், புகார்தாரர் / இங்கே என்று அறிவிக்க:

a) மேலே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையும் சரியானவை; உம்

b) மேலே உள்ள பத்திகளிலும், அதனுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஆவணத்திலும் கூறப்பட்டுள்ள எந்த உண்மையையும் நான் / நாங்கள் மறைக்கவோ அல்லது தவறாக சித்தரிக்கவோ இல்லை.

(ii) திட்டத்தின் பிரிவு 9(ஏ)(அ) மற்றும் (ஆ) இன் விதிகளுக்கு இணங்க கணக்கிடப்பட்ட ஒரு வருட காலத்திற்கு முன்னர் புகார் தாக்கல் செய்யப்படுகிறது.

(iii) தற்போதைய முறைப்பாட்டின் விடயம் நான்/ எங்களால் அல்லது விடயம் தொடர்பான எந்தவொரு தரப்பினராலும் எனது / எமது அறிவுக்கு ஏற்றவாறு என்.பி.எஃப்.சி ஒம்பியூட்ஸ்மன் அலுவலகத்தின் முன் ஒருபோதும் கொண்டு வரப்படவில்லை.

(iv) தற்போதைய முறைப்பாட்டின் பொருள் எந்த மன்றத்துடனும்/ நீதிமன்றத்திலோ/ நடுவர்குழுவிலோ முடிவு செய்யப்படவில்லை/ நிலுவையில் இல்லை.

(v) என்.பி.எஃப்.சி ஒம்பியூட்ஸ்மனுக்கு எங்களால் வழங்கப்பட்ட அத்தகைய தகவல்கள் / ஆவணங்களை வெளியிடவும், என்.பி.எஃப்.சி ஒம்பியூட்ஸ்மன் கருத்துப்படி வெளிப்படுத்தவும், எங்கள் புகாரை நிவர்த்தி செய்ய தேவையான தகவல்களை வெளியிடவும் நான் / நாங்கள் என்.பி.எஃப்.சி.க்கு அதிகாரமளிக்கிறோம்.

(vi) 2018 ஆம் ஆண்டு, என்.பி.எஃப்.சி.க்களுக்கான ஒம்பியூட்ஸ்மன் திட்டத்தின் உள்ளடக்கத்தை நான் / நாங்கள் குறிப்பிட்டுள்ளோம்,

(புகார்தாரரின் கையொப்பம்)

நியமனங்கள் - (புகார்தாரர் தனது பிரதிநிதியை என்.பி.எஃப்.சி ஒம்பியூட்ஸ்மன் முன் அல்லது என்.பி.எஃப்.சி ஒம்பியூட்ஸ்மன்

அலுவலகத்திற்கு முன் ஆஜராகி சமர்ப்பிப்புகளை செய்ய விரும்பினால், பின்வரும் பிரகடனம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.)

நான் / நாம் மேலே பெயரிடப்பட்ட புகார்தாரர் / கள் இதன் மூலம் திரு / மவுண்ட் நியமனம் யார் ஒரு வழக்கறிஞர் அல்ல மற்றும் யாருடைய முகவரி இந்த முறைப்பாட்டின் அனைத்து நடவடிக்கைகளிலும் எனது / எங்கள் பிரதிநிதியாக மற்றும் அவர் / அவள் செய்த எந்த அறிக்கை, ஏற்பு அல்லது நிராகரிப்பு என்னை / எங்களுக்கு கட்டுப்படுத்தும் என்பதை உறுதிப்படுத்துகிறது. அவர் / அவள் என் முன்னிலையில் கீழே கையெழுத்திட்டுள்ளார்.

ஏற்கப்பட்டது

(பிரதிநிதியின் கையொப்பம்)

(புகார்தாரரின் கையொப்பம்)

குறிப்பு: ஆன்லைனில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டால், புகாரில் கையொப்பமிட வேண்டியதில்லை.